



Zamawiający:

**PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW
I KANALIZACJI SP. Z O. O. W STARACHOWICACH**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej SIWZ)**

CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

„Modernizacja systemu krat w budynku krat na oczyszczalni ścieków w Starachowicach – etap II”.

Znak sprawy: ZP/POIS/7/11/2022

Zatwierdzam

Starachowice 30.11.2022 r. <Prezes Zarządu spółki>

ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

Lp.	Oznaczenie części	Nazwa części
1.	Część I SIWZ	Instrukcja dla Wykonawcy (IDW)
2.	Część II SIWZ	Wzór umowy

Terminologia na potrzeby SIWZ:

Beneficjent - oznacza Zamawiającego.

Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. Dz.U. 2019 poz. 178).

IDW – oznacza Instrukcję dla Wykonawców - część I SIWZ.

Instytucja Certyfikująca (IC) - należy przez to rozumieć ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, którego obsługę w zakresie certyfikacji zapewnia komórka organizacyjna w urzędzie obsługującym ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego odpowiedzialna za realizację zadań w zakresie certyfikacji, wskazana w Szczegółowym opisie priorytetów POIiŚ.

Instytucja Pośrednicząca (IP) - należy przez to rozumieć ministra właściwego do spraw środowiska, którego zadania w zakresie realizacji POIiŚ wykonuje właściwa komórka organizacyjna w urzędzie obsługującym ministra właściwego do spraw środowiska.

Instytucja Zarządzająca (IZ) - należy przez to rozumieć ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, którego obsługę w zakresie realizacji POIiŚ zapewnia komórka organizacyjna w urzędzie obsługującym ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego odpowiedzialna za przygotowanie i realizację POIiŚ, wskazana w Szczegółowym opisie priorytetów POIiŚ.

Instytucja Wdrażająca/Instytucja Pośrednicząca II stopnia (IW/IP II) - Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzkie Fundusze Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Jednostka Realizująca Projekt (JRP) - oznacza zespół pracowników powołanych przez Zamawiającego dla celu realizacji projektu.

Kierownik budowy – osoba fizyczna, posiadająca odpowiednie kwalifikacje do kierowania budową, wskazana i upoważniona przez Wykonawcę i zgłoszona przez inwestora – Zamawiającego do Państwowego Nadzoru Budowlanego, zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego.

Konsorcjum – oznacza dwóch lub większą liczbę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Kontrakt na Roboty - oznacza kontrakt obejmujący wykonanie Robót stanowiących część Projektu. Terminy „Kontrakt na Roboty” i „Kontrakt” mogą być używane zamiennie.

Oferta – pisemne oświadczenie złożone Zamawiającemu w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez Wykonawcę w przedmiocie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia, zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ i z postanowieniami Dokumentacji Projektowej.

Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca – osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, posiadająca zdolność prawną, która:

- a) Zawarła z Wykonawcą, podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo na wykonanie części robót budowlanych służących realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy albo

b) Zawarła w Wykonawcę przedłożoną Zamawiającemu Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 25.000 zł wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy

Projekt – oznacza realizację projektu pn.: „Modernizacja części osadowo-biogazowej oczyszczalni ścieków w Starachowicach” w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 Działanie 2.3 Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach oś priorytetowa II Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu.

Przejściowe Świadczenie Płatności – dokument wystawiony przez Zamawiającego na wniosek Wykonawcy określający należność do wypłaty dla Wykonawcy z tytułu wykonanych prac; sporządzony wg wzoru (wzór do opracowania z zamawiającym po podpisaniu kontraktu).

Partner – Wykonawca wchodzący w skład Konsorcjum.

Pełnomocnik – przedstawiciel Wykonawcy umocowany do reprezentowania w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

POIiŚ - Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko.

Regulamin udzielania zamówień publicznych – Regulamin obowiązujący Zamawiającego do przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy pzp, dostępny na stronie internetowej Zamawiającego <https://pwik.starachowice.pl/informacje-kategoria/16-regulacje-prawne-i-akty-wewnetrzne.html>

Roboty - oznacza stałe i tymczasowe roboty budowlane, które mają zostać wykonane w ramach Kontraktu (włączając urządzenia i sprzęt, które mają być dostarczone i uruchomione).

Ustawa PZP - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2022 poz. 1710), zwana dalej „ustawą pzp”.

Ustawa KC – oznacza ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny – dalej KC

Ustawa PB – oznacza ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz.U. 2021 poz. 2351).

Umowa – oznacza „umowę” w rozumieniu obowiązujących w Polsce przepisów prawa, w szczególności ustawy Kodeks Cywilny - część II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wykonawca robót budowlanych – Wykonawca/wykonawcy, którzy podpisali z Zamawiającym umowy na roboty budowlane.

Spis treści:

I.	Nazwa i adres Zamawiającego	5
II.	Tryb udzielenia zamówienia publicznego i miejsce zamieszczenia ogłoszenia.	5
III.	Opis przedmiotu zamówienia.	6
IV.	Termin wykonania zamówienia i okres gwarancji.	7
V.	Informacja o podwykonawcach.	7
VI.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.	8
VII.	Waluta w jakiej rozliczane będzie niniejsze zamówienie.	9
VIII.	Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.	9
IX.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.	11
X.	Wadium.	12
XI.	Termin związania ofertą.	12
XII.	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.	13
XIII.	Forma i sposób przygotowania ofert.	13
XIV.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .	15
XV.	Opis sposobu obliczania ceny.	15
XVI.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert .	16
XVII.	Ogłoszenie wyników postępowania.	17
XVIII.	Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	17
XIX.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	18
XX.	Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz warunki zmiany umowy.	19
XXI.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.	20
XXII.	Spis załączników do SIWZ.	20
XXII.	Klauzula informacyjna z art. 13 RODO – postanowienia dotyczą osób fizycznych będących Wykonawcami	20

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Starachowicach,
Miejscowość: 27-200 Starachowice,
Adres: ul. Iglasta 5,
Strona internetowa: <http://pwik.starachowice.pl>,
Mail: poczta@pwik.starachowice.pl
Telefon: 41 275 03 35,
Faks: 41 275 03 36,
NIP: 664-18-08-503.

II. Tryb udzielenia zamówienia publicznego i miejsce zamieszczenia ogłoszenia.

1. Postępowanie na podstawie art. 5 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2022 poz. 1710 zwana dalej ustawą pzp) jest zamówieniem sektorowym. Wartość szacunkowa zamówienia zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 2 oraz art. 3 ust. 1 pkt. 2 ustawy pzp nie przekracza kwoty progowej stosowania tejże ustawy. W związku z powyższym do udzielenia zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasady konkurencyjności zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Regulaminu udzielania zamówień „Procedura udzielania zamówień współfinansowanych ze środków UE w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji spółka z o.o. w Starachowicach” (dostępny na stronie internetowej www.pwik.starachowice.pl)
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - ✓ Baza konkurencyjności
 - ✓ strona internetowa Zamawiającego - <http://pwik.starachowice.pl>,
 - ✓ platformazakupowa.pl Open Nexus
4. **Zamawiający informuje, że postępowanie przetargowe prowadzone jest za pośrednictwem platformazakupowa.pl Open Nexus.**
5. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót, nieobjętych zamówieniem podstawowym, do wartości 30% zamówienia podstawowego, t.j. wykonania robót budowlanych podobnych do robót objętych przedmiotem zamówienia, a w szczególności robót wynikających z konieczności uzupełnienia, zwiększenia zakresu robót podstawowych po zweryfikowaniu rzeczywistego zakresu robót koniecznych do prawidłowego wykonania.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja systemu krat w budynku krat zlokalizowanym w oczyszczalni ścieków w Starachowicach ul. Boczna 42.
2. W szczególności przedmiot zamówienia stanowi:
 - a) Przebudowa budynku krat o pomosty techniczne do obsługi krat zgrzeblowych. Przebudowa polegać będzie na wykonaniu dwóch pomostów technicznych do obsługi krat zgrzeblowych oraz przykryciu istniejących kanałów ściekowych kratami pomostowymi, zabezpieczającymi przed ewentualnym wpadnięciem do środka.
 - b) Przedmiot zamówienia stanowi również wykonanie i dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
 - c) Udzielenie gwarancji na przedmiot zamówienia w okresie 60 miesięcy.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera projekt techniczny i budowlany.

3. Zamówienie będzie współfinansowane ze środków UE w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 Działanie 2.3 Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach oś priorytetowa II Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonywania swoich obowiązków zgodnie z tematycznymi wytycznymi dla projektów współfinansowanych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020, Działanie 2.3 Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach oś priorytetowa II Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu, w szczególności do tworzenia i archiwizowania dokumentacji w trakcie inwestycji zgodnie z wytycznymi programu.
4. Forma wynagrodzenia ustalona przez Zamawiającego za realizację przedmiotu zamówienia to RYCZAŁT. Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić łącznie wszystkie dane z analizy dokumentacji projektowej. Sam przedmiar robót nie stanowi podstawy do wyceny robót do wykonania.
5. Kod CPV

L.p.	Kod CPV	Opis
1	45000000-7	Roboty budowlane
2	45300000-0	Roboty instalacyjne w budynkach

6. Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam gdzie w treści projektu budowlanego, specyfikacji technicznej, projekcie technicznym stanowiących opis przedmiotu zamówienia zostały w opisie tego przedmiotu wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczegółowe procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia rozumie się wykonane przez dowolnych producentów przy zachowaniu identycznych lub lepszych parametrów technicznych i walorów użytkowych oraz w pełni kompatybilnych z resztą urządzeń pod warunkiem, iż spełniają one te same właściwości techniczne oraz, że na etapie realizacji zamówienia uzyskają akceptację Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta wskazujące na pochodzenie określają jedynie klasę produktu, metody, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp. W ofercie można przyjąć metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. innych marek i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych i właściwościach użytkowych oraz funkcjonalnych odpowiadających metodom, materiałom, urządzeniom, systemom, technologiom itp. opisanym w SIWZ. Dodatkowo Zamawiający podkreśla, iż równoważne metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. nie mogą stanowić zamienników w stosunku do metod, materiałów, urządzeń, systemów,

technologii itp. opisanych w dokumentacji projektowej i STWiORB za pomocą znaków towarowych, patentów, pochodzenia.

7. Obowiązkiem Wykonawcy przed złożeniem oferty jest sprawdzenie ilości robót wynikających z opracowanej dokumentacji projektowej. W przypadku stwierdzenia, że zakres robót podany przez Zamawiającego w SIWZ nie zawiera wszystkich robót niezbędnych do prawidłowej i kompletnej realizacji zadania będącego przedmiotem zamówienia, należy poinformować o tym fakcie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający wyrazi zgodę na zamieszczenie dodatkowych prac w ofercie przez Wykonawców po stwierdzeniu ich niezbędności przy wykonaniu przedmiotu zamówienia. Zamawiający umieści treść zgody na zamieszczenie prac nieprzewidzianych w ofercie na stronie internetowej.

IV. Termin wykonania zamówienia i okres gwarancji.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia, w nieprzekraczalnym terminie do **10 tygodni** od dnia podpisania umowy.
2. Zamówienie zostanie uznane za zrealizowane po podpisaniu bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Umowa obowiązuje również w okresie rękojmi i gwarancji udzielonych przez Wykonawcę robót budowlanych, które wynoszą 60 miesięcy od dnia odbioru.
4. Okres rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane rozpoczyna się od daty odbioru końcowego robót przez Zamawiającego. Za datę odbioru końcowego przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych.
5. Powyższe terminy mogą ulec zmianie w razie wystąpienia okoliczności opisanych w części II SIWZ wzór umowy §16.

V. Informacja o podwykonawcach.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca się powołuje w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający zastrzega, że podmioty, na których zasoby Wykonawca się powołuje w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, muszą brać udział w realizacji zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wynagrodzenie za wykonane usługi za pośrednictwem podwykonawców i dalszych podwykonawców Zamawiający ureguluje na zasadach określonych w umowie stanowiącej część II SIWZ.
6. Pozostałe wymagania odnośnie podwykonawstwa określa wzór umowy stanowiący część II SIWZ.

Uwaga:

Ilekoć w zapisach SIWZ jest mowa o umowie o podwykonawstwo - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty

budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

VI. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy, zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem okresu udzielonej gwarancji i rękojmi.
3. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
4. Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.
5. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną. Fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.
6. Każdy oddzielnie z Wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie §29 Regulaminu udzielania zamówień.
7. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa oraz zdolność techniczna lub zawodowa Wykonawców występujących wspólnie będą oceniane łącznie z zastrzeżeniem ust. 2 w Rozdziale VIII, w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy wykazywać będą spełnianie warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.
8. Wykonawcy występujący wspólnie muszą łącznie spełniać warunki, o których w Rozdziale VIII ust. 1 z zastrzeżeniem ust. 2 rozdz. VIII.
9. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w SIWZ w Rozdziale IX.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia, zobowiązani są zawrzeć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców i przedłożyć ją Zamawiającemu. Umowa taka powinna zawierać w swojej treści co najmniej następujące postanowienia dotyczące:
 - a) Określenia celu i przedmiotu umowy.
 - b) Oznaczenia czasu trwania umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie realizujących umowę obejmującą okres realizacji przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu.
 - c) Ustanowienia lidera Wykonawców wspólnie realizujących umowę (zaleca się aby był nim Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanowiony do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu) i jego umocowania dotyczące zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Partnerów razem i każdego z osobna.
 - d) Określenia wspólnej i solidarnej odpowiedzialności Partnerów względem Zamawiającego w

zakresie przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu.

- e) Wykluczenia możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek Wykonawcę wspólnie realizującego umowę do czasu wykonania zamówienia.
 - f) Określenia zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego Wykonawcę wspólnie realizującego umowę.
 - g) Zakazu wprowadzania zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. Waluta w jakiej rozliczane będzie niniejsze zamówienie.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

VIII. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału dotyczące:

1.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie precyzuje warunków udziału w postępowaniu.

1.2. Zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1) Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał z należytą starannością **minimum 2 (dwa) zamówienia**, których przedmiotem były:

- roboty budowlane polegające na budowie, rozbudowie lub przebudowie pomostów technicznych

lub

- roboty budowlane związane z wykonaniem instalacji technicznych wewnątrz budynków o wartości min. 20.000 zł netto każda. Wykonawca zobowiązany jest również przedłożyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty.

Uwaga:

dowodami, o których mowa w ust. 1 pkt 1.2 ppkt.1)) są:

- Poświadczenie/referencje, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych robót budowlanych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert.

Przez "**poświadczenie**" należy rozumieć dokument potwierdzający określone fakty lub wiedzę wystawcy, którego wystawcą nie jest Wykonawca. Poświadczeniem będą zarówno

dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, np. referencje, jak i dokumenty wystawione przez inny podmiot, który posiada kompetencje, by poświadczyć określone fakty.

- oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt 1.

Ocena spełniania ww. warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, jeżeli przedłoży wykaz wymienionych wyżej robót budowlanych wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ wraz z dowodami, że roboty te zostały wykonane należycie

- 2) Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że będzie dysponował Kierownikiem budowy tj.: min. 1 osoba posiadająca wykształcenie wyższe techniczne w specjalności pozwalającej na kierowanie robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot zamówienia;

Ocena spełniania ww. warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli przedłoży wypełniony załącznik nr 5 do SIWZ.

- 3) Powyższe wymagania należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego które odnoszą się tylko i wyłącznie do personelu kluczowego Wykonawcy. Oprócz ww. osób Wykonawca musi zapewnić odpowiedni zespół będący w stanie wykonać przedmiotowe zamówienie w wyznaczonym terminie.
- 4) Osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia musi posiadać wymagane uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w odpowiedniej specjalności, zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. 2021 poz. 2351) oraz zgodnie z ustawą o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa.
- 5) Zamawiający określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza, odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. 2021 poz. 1646)

1.3. Sytuacji finansowej lub ekonomicznej:

Zamawiający nie precyzuje warunków udziału w postępowaniu

2. W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną, lub Wykonawców powołujących się na zasoby innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, warunki o których mowa w ust. 1 pkt 1.1, 1.2 ppkt 2) pkt 1.3 Wykonawcy mogą spełniać łącznie bądź każdy z osobna, natomiast warunki określone w ust. 1 pkt 1.2 ppkt 1) musi spełniać:
 - a) samodzielnie przynajmniej jeden z Wykonawców składających ofertę wspólną
 - b) samodzielnie Wykonawca lub inny podmiot na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji

niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 3, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 29 ust. Regulaminu udzielania zamówień.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą :
 - a) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ (podpisuje pełnomocnik w imieniu Wykonawców startujących wspólnie bądź każdy z Wykonawców składa osobno).
 - b) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – wg załącznika nr 4 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oryginał).
 - c) wykazu wykonanych robót budowlanych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu opisanych w rozdziale 8 ust. 1 pkt 1.2 ppkt 1) wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ wraz z dowodami, że roboty te zostały wykonane należycie (podpisuje pełnomocnik w imieniu Wykonawców startujących wspólnie bądź każdy z osobna).
 - d) Pełnomocnictwa w przypadku:
 - oferty wspólnej podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawców (oryginał).
 - gdy Wykonawcę reprezentuje osoba inna niż wymieniona we właściwym rejestrze lub CEDG
 - e) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 29 ust. 1 pkt 2 Regulaminu udzielania zamówień, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Samodzielnie pobrane przez Wykonawcę wydruki komputerowe aktualnych informacji o podmiotach wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego oraz zaświadczeń z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP (CEIDG), posiadają status dokumentu oryginalnego.
 - f) Wykaz osób wraz z informacją o sposobie dysponowania tymi osobami stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.
 - g) W przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków **przedstawi w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia** (oryginał oświadczenia podpisany przez osobę reprezentującą podmiot trzeci).

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną, dokumenty o których mowa w pkt. a, b, e każdy z Wykonawców składa osobno.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:
 - a) o których mowa w pkt. IX.1.e) [odpowiednik odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej] składa dokument lub dokumenty

wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3. Oświadczenia wymagane niniejszą IDW dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca składane są w formie skanów oryginałów
- 4. Dokumenty składane są w formie skanów oryginałów.
- 5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszej IDW, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli dokumenty lub oświadczenia wskazane przez Wykonawcę a pobrane samodzielnie przez Zamawiającego będą sporządzone w języku obcym, to w takim przypadku Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
- 6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania albo też ich uzupełnienie nie będzie miało wpływu na wybór oferty najkorzystniejszej. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

X. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym nastąpi otwarcie ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia

dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

5. Wykonawca, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie wykluczony z postępowania.
6. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

XII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Wszelka korespondencja, przekazywanie informacji, pism odbywać się będzie za pośrednictwem platformazakupowa.pl Open Nexus.
2. Wszelka korespondencja, przekazywanie informacji, pism odbywać się będzie za pośrednictwem platformazakupowa.pl Open Nexus.
3. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania za pośrednictwem platformazakupowa.pl Open Nexus
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem.
5. Treść wyjaśnienia zostanie opublikowana na stronie internetowej zamawiającego.
6. W toku oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.

XIII. Forma i sposób przygotowania ofert.

1. **Ofertę oraz wszystkie dokumenty jakie będą składane w niniejszym postępowaniu należy wydrukować, wypełnić i podpisać zgodnie z załączonymi wzorami, a następnie ich skany złożyć za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Open Nexus. Zeskanowane dokumenty należy załączyć w formacie PDF.**
2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
5. Na etapie składania ofert za skuteczne uznane będzie pełnomocnictwo złożone za pośrednictwem platformazakupowa.pl Open Nexus w formie:
 - a) podpisanego skanu oryginalnego dokumentu lub skanu dokumentu poświadczonego przez notariusza. W takim wypadku Wykonawca którego oferta zostanie wybrana, przed zawarciem umowy zobowiązany będzie dostarczyć oryginał pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną notarialnie.

lub

- b) dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym złożonego za pośrednictwem platformazakupowa.pl
6. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
 7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 8. Forma dokumentów i oświadczeń:
 - 1) dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie skanów oryginałów z zastrzeżeniem pkt. 5 lit. b
 - 2) Oferta, pod rygorem nieważności, powinna być napisana w języku polskim. Dokumenty składane wraz z ofertą sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie musi być wykonane przez tłumacza przysięgłego, natomiast musi być poświadczone przez Wykonawcę.
 - 3) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożony przez Wykonawcę skan dokumentu jest nieczytelny lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jego prawdziwości z zastrzeżeniem ust. 5) lit. a
 8. Tajemnica przedsiębiorstwa:
 - 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2019 poz. 1010), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno).
 - 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
 9. Zawartość oferty:
 - 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1
 - b) Wypełniony przedmiar robót
 - c) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ (podpisuje pełnomocnik w imieniu Wykonawców startujących wspólnie bądź każdy z Wykonawców składa osobno).
 - d) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – wg załącznika nr 4 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oryginał);
 - e) wykaz robót budowlanych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu opisanych w rozdziale 8 ust. 1 pkt 1.1 ppkt 1) wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ wraz z dowodami, że roboty te zostały wykonane należycie (podpisuje pełnomocnik w imieniu Wykonawców startujących wspólnie bądź każdy z osobna);
 - f) wykaz osób wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ;
 - g) pełnomocnictwo w przypadku oferty wspólnej podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawców.

- h) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 29 ust. 1 pkt 2 Regulaminu udzielania zamówień, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Samodzielnie pobrane przez Wykonawcę wydruki komputerowe aktualnych informacji o podmiotach wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego oraz zaświadczeń z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP (CEIDG), posiadają status dokumentu oryginalnego
- i) w przypadku gdy Wykonawca polega zasobach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków **przedstawi w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia** (oryginał oświadczenia podpisany przez osobę reprezentującą podmiot trzeci).

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformazakupowa.pl Open Nexus w terminie do dnia 16.12.2022 r. do godz. 13:30
2. Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem platformazakupowa.pl Open Nexus w dniu 16.12.2022 r. o godz. 13:35

XV. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie całkowite wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do jednego grosza (dwóch miejsc po przecinku).
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, jako wynagrodzenie ryczałtowe, pozostaje niezmiennie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w części II SIWZ wzór umowy §16, i obejmuje wszelkie koszty związane z jego wykonaniem i odbiorem, a w szczególności:
 - a) roboty (w tym dostawy i usługi konieczne do ich wykonania) określone w SIWZ oraz zgodnie z Dokumentacją i przepisami obowiązującymi w tym zakresie;
 - b) roboty (w tym dostawy i usługi konieczne do ich wykonania) nie wskazane w pkt 1), a konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy z uwagi na zastosowane technologie, zaoferowane przez Wykonawcę, w tym normy i przepisy techniczne;
 - c) koszty wykonania dokumentacji powykonawczej;
 - d) koszty robót przygotowawczych (zagospodarowania terenu budowy i utrzymania zaplecza budowy);
 - e) koszty zatrudnienia personelu, w tym kierownika budowy;
 - f) koszty uporządkowania terenu budowy po wykonaniu robót;
 - g) koszty ubezpieczenia i zabezpieczeń majątkowych budowy;
 - h) koszty pracy w godzinach popołudniowych, wieczornych oraz w sobotę i niedzielę;
 - i) koszty gwarancji i rękojmi zgodnie z postanowieniami Umowy;
 - j) należny podatek VAT;
 - k) wynagrodzenie Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców;
 - l) wszystkie inne, nie wymienione wyżej ogólne koszty budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami umowy określonymi we wzorze umowy - część II SIWZ, obowiązującymi przepisami, normami oraz sztuką budowlaną.
3. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz

wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Wykonawca w cenie oferty powinien przewidzieć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z treści SIWZ, niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.

XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert .

1. Oferty będą oceniane w oparciu o kryteria określone poniżej. Każda z ofert oceniana będzie w systemie punktowym:

Kryterium I - cena 100%

2. Sposób przyznawania punktów:

- 1) Kryterium I

$$KC \frac{C_N}{C_{ob}} \times 100\%$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium I

C_N – najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{ob} – cena zaoferowana w ofercie badanej

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza tzn. odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i jest najkorzystniejsza pod względem kryteriów oceny.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą ilość punktów, i taką samą cenę Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.
5. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji, dotyczących złożonej oferty oraz, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca, nie zgodzi się, w terminie trzech dni od dnia doręczenia zawiadomienia, na poprawienie przez Zamawiającego w ofercie omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.

XVII. Ogłoszenie wyników postępowania.

1. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej i na platformie zakupowa.pl Open Nexus informacje z otwarcia ofert zawierające o wykonawcach którzy złożyli oferty z podaniem i nazw, adresów, cen, okresie gwarancji;
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej, w bazie konkurencyjności i na platformie zakupowa.pl Open Nexus informacje:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z ceną.
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej, w bazie konkurencyjności i na platformie zakupowa.pl Open Nexus stosowne zawiadomienie.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
3. W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych, musi posiadać pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani przed podpisaniem Umowy na realizację przedmiotowego zamówienia, przedłożyć Zamawiającemu stosowne porozumienie regulujące współpracę tych Wykonawców zawierające w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
 - sposób ich współdziałania,
 - zakres realizacji zamówienia powierzony do wykonania każdemu z nich,
 - numer i nazwę rachunku bankowego, na który będą dokonywane płatności z tytułu realizacji Umowy o zamówienie,
 - solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
 - umowa powinna zawierać wskazanie, kto jest upoważniony do: zaciągania zobowiązań/do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna/oraz przyjmowania płatności od Zamawiającego.
5. Przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda przedłożenia aktualnej polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem jej opłacenia.
6. Przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda przedłożenia kopii uprawnień inspektorów nadzoru ujętych w ofercie wraz z aktualnym zaświadczeniem z Izby Inżynierów Budownictwa.

7. Przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z rozdziałem XIX.
8. Niedopełnienie obowiązków wynikających z ust. 3-7 uznane zostanie przez Zamawiającego, jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy, o którym mowa w pkt. 9.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zabezpiecza wszelkie roszczenia służące Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w szczególności roszczenia odszkodowawcze, o zapłatę kar umownych, a także roszczenia służące z tytułu rękojmi za wady.
2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny ofertowej brutto).
3. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed wyznaczonym terminem podpisania Umowy.
4. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 1) pieniądzu (na konto Zamawiającego),
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy musi zawierać oświadczenie gwaranta/poręczyciela, że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja Warunków Umowy lub zakresu Robót, które mają być wykonane lub któregośkolwiek z dokumentów Umowy, uzgodnione pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą w żaden sposób nie zwalnia gwaranta/poręczyciela z żadnego zobowiązania w ramach gwarancji/poręczenia oraz nie wymaga konieczności powiadamiania gwaranta/poręczyciela o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.
7. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej Wykonawca może wnieść zabezpieczenie w formie:

- a) jednej gwarancji z terminem ważności 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady, na kwotę stanowiącą 100% kwoty zabezpieczenia, redukowanej do kwoty stanowiącej 30 % kwoty zabezpieczenia po 30 dniu od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 - b) dwóch gwarancji jednocześnie: (I) pierwszej na kwotę stanowiącą 70% kwoty zabezpieczenia z terminem ważności 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane oraz (II) drugiej, wnoszonej na kwotę stanowiącą 30% kwoty zabezpieczenia z terminem ważności 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia, wypłata taka musi nastąpić nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia. Z uwagi na powyższe wymaga się aby dokument ustanawiający zabezpieczenie zawierał zapisy umożliwiające Zamawiającemu realizację powyżej opisanego uprawnienia.
- Uwaga: Postanowienia dokumentu gwarancyjnego sprzeczne z powyższymi zapisami lub utrudniające realizację uprawnień Zamawiającego są nieważne i skutkować będą odrzuceniem gwarancji przez Zamawiającego.**
9. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy:
- a) Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 - b) Zamawiający zwróci:
 - 70 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania w terminie 30 dni po upływie terminu wykonania Umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonane (odbiór końcowy robót budowlanych),
 - 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania w terminie do 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady.
10. W przypadku, gdy zabezpieczenie wniesiono w formie innej niż pieniądź i jednocześnie w przypadku wydłużenia terminu wykonania Umowy Wykonawca zobowiązany będzie na 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia dostarczyć aneks przedłużający ważność obowiązywania zabezpieczenia, lub nowe zabezpieczenie na przedłużony okres o treści tożsamej z dokumentem pierwotnym, pod rygorem realizacji uprawnień wynikających z zabezpieczenia.
11. Gwarancję wnoszoną w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto: **Bank PKO BP Nr rachunku 03 1020 2629 0000 9202 0343 6615 w tytule: „zabezpieczenie wykonania umowy – sprawa nr ZP/POIS/7/11/2022”.**

XX. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz warunki zmiany umowy.

1. Istotne postanowienia umowy zawiera Część II SIWZ – wzór umowy
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy na warunkach i w okolicznościach określonych w Części II SIWZ – wzór umowy w §16.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w §35 Regulaminu udzielania zamówień.

XXII. Spis załączników do SIWZ.

1. Załącznik nr 1 Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 Wykaz wykonanych robót budowlanych.
3. Załącznik nr 3 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 4 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
5. Załącznik nr 5 Wykaz osób
6. Projekt Techniczny
7. Projekt budowlany
8. STWiOR
9. Przedmiar Robót

XXII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO – postanowienia dotyczą osób fizycznych będących Wykonawcami

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych zawartych w dokumentach postępowania o udzielenie zamówienia jest PWiK sp. z o. o z siedzibą w Starachowicach (27-200), ul. Iglasta 5, mail: poczta@pwik.starachowice.pl
- administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iod@pwik.starachowice.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem, którego zapytanie dotyczy, a w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania obowiązków w związku z realizacją umowy zawartej z wybranym wykonawcą na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO;

Państwa dane osobowe będą przetwarzane , gdy osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na

przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów (art.6 ust.1 lit. a RODO), w sytuacji gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art.6 ust.1 lit.b RODO), w sytuacji gdy przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią (art.6 ust.1 lit. f RODO), lub gdy przetwarzanie jest niezbędne w myśl przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej.

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty finansujące, udostępniające środki finansowe, oraz właściwe organy na podstawie obowiązujących przepisów;
Odbiorcami przekazywanych danych osobowych będą także upoważnieni pracownicy administratora zgodnie z zakresem swoich obowiązków i upoważnieniem.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z okresem archiwizacji wynikającym z Instrukcji Kancelaryjnej obowiązującej u Administratora liczonym od momentu zakończenia postępowania, do którego dane osobowe zostały zebrane, tj. od momentu ostatecznego wyboru oferty, a w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy lub przez okres wymagany przepisami dotyczącymi obowiązku przechowywania dokumentów księgowych lub przez okres archiwizacji wynikający z Instrukcji Kancelaryjnej obowiązującej u Administratora liczony od momentu podpisania umowy/zamówienia – według najdłuższego z tych okresów.
- podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne w celu udziału w postępowaniu, a w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy lub realizacji zadań przez administratora, a nie podanie danych będzie uniemożliwiało udział w postępowaniu, a w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej zawarcie umowy z administratorem i realizacji przez niego zadań.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (art. 22 RODO)
- **posiada Pani/Pan**
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia Pani/Pana danych osobowych w warunkach przewidzianych w tym przepisie*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody przed jej cofnięciem***.

Ta informacja realizuje obowiązek prawny ciążyący na Administratorze Pani/ Pana danych osobowych i nie wymaga żadnego działania z Pani/ Pana strony.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania lub usunięcia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

*** **Wyjaśnienie:** cofnięcie zgody na przetwarzanie danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.